

**AGENCIJA ZA OSIGURANJE
U BOSNI I HERCEGOVINI**

INDEKS REGISTAR INFORMACIJA

**AGENCIJE ZA OSIGURANJE
U BOSNI I HERCEGOVINI**
(bosanski jezik)

*Indeks registar možete, na vaš zahtjev, dobiti u
Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini
(Sarajevo, Dubrovačka broj 6)
ili na internet stranici: www.azobih.gov.ba*

UVODNE NAPOMENE

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: Agencija) posjeduje brojne informacije, većinom u pisanom obliku, u originalu ili fotokopiji. Veći dio informacija postavljen je na web stranici Agencije www.azobih.gov.ba. Pristup informacijama detaljno je opisan u Vodiču za pristup informacijama koji se nalazi na web stranici Agencije, te je isti usklađen sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama na nivou institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 61/23). Navedeni pristup informacijama može vam objasniti i ovlašteni službenik za informisanje. Ovaj Indeks registar, uz nazive organizacionih jedinica Agencije i njihove nadležnosti, sadrži osnovne vrste informacija koje jedinice, s obzirom na djelokrug rada, posjeduju. Za informacije koje nisu navedene u Indeks registru možete se obratiti ovlaštenom službeniku za informisanje.

AGENCIJA ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI

Agencija je osnovana 2004. godine Zakonom o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/04). Agencija je samostalna upravna organizacija i za svoj rad odgovara Vijeću ministara Bosne i Hercegovine.

Nadležnosti Agencije propisane su Zakonom o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj 12/04), te slijedeći ciljeve i načela navedenog Zakona, Agencija treba da osigura:

- jedinstvenu primjenu zakona o osiguranju između entiteta;
- nesmetanu i djelotvornu saradnju između agencija za nadzor osiguranja u Federaciji Bosne i Hercegovine i Republici Srpskoj;
- primjenu i tumačenje entitetskih zakona na pravičnoj i jedinstvenoj osnovi;
- usaglašenost zakona o osiguranju koje je na snazi u entitetima u cilju da se osigura jednak i ravnopravan odnos prema svim društvima za osiguranje u oba entiteta i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine;
- jednaku pravnu zaštitu kako za ugovarače osiguranja, tako i za treću stranu - podnosiocce odštetnih zahtjeva na teritoriji Bosne i Hercegovine;
- koordinirano predstavlja i zastupa Bosnu i Hercegovinu u organizacijama koje se bave osiguranjem na međunarodnom nivou, kao i obavljanje kontinuirane saradnje sa istim;
- kontinuiranu saradnju sa agencijama za nadzor osiguranja entiteta i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, rješavanje sporova između agencija za nadzor osiguranja u pogledu jedinstvenog tumačenja i primjene zakona o osiguranju na nivou entiteta i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i izdavanje pismenih odluka i mišljenja kojima se osigurava jedinstvena primjena zakona o osiguranju;

- vodi sve relevantne podatke o cjelokupnom tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini;

U nadležnosti Agencije spada sljedeće:

- Upravni odbor Agencije je odgovoran za podnošenje nacrtu, odnosno prijedloga zakona entitetskim ministarstvima za primjenu zakonodavstva Evropske unije ili smjernica za usklađivanje entitetskih zakonodavstava;
- Upravni odbor Agencije je odgovoran za podnošenje entitetskim ministarstvima finansija prijedloga za izmjenu i dopunu postojećeg entitetskog zakonodavstva u oblasti osiguranja, uključujući prijedloge za druge vrste osiguranja;
- Upravni odbor Agencije je odgovoran za davanje saglasnosti za izmjene i dopune entitetskih zakona o osiguranju koje su predložene od jednog ili oba entiteta;
- Upravni odbor Agencije je nadležan za rješavanje sporova između entitetskih agencija za nadzor osiguranja;
- međunarodne odnose Bosne i Hercegovine u oblasti osiguranja;
- poslove davanja svih podataka koje može zahtijevati Evropska unija u vezi sa zakonima i praksom osiguranja u Bosni i Hercegovini u cilju procjenjivanja harmonizacije zakona Bosne i Hercegovine sa standardima Evropske unije;
- uređivanje pitanja koja se odnose na bilo kakvo osiguranje izvoznih kredita koje se nudi izvoznicima osnovanim u Bosni i Hercegovini;
- predstavljanje Bosne i Hercegovine u pogledu osnivanja podružnica ili supsidijarnih društava osiguravajućih društava ili posrednika osnovanih u bilo kojem entitetu ili Brčko distriktu Bosne i Hercegovine i u trećim zemljama, uz preporuku odgovarajuće entitetske agencije za nadzor osiguranja;
- koordinacija i saradnja između odgovarajuće entitetske agencije za nadzor osiguranja i odgovarajuće agencije za nadzor osiguranja u trećoj zemlji;
- zaključivanje ugovora o saradnji za razmjenu podataka s nadležnim organima drugih zemalja, uz saradnju s entitetskim agencijama za nadzor osiguranja;
- saradnja s entitetskom agencijom za nadzor osiguranja u svim slučajevima kada to zahtijeva agencija za nadzor osiguranja druge zemlje;
- da vrši ovjeru potvrde o margini solventnosti izdatoj za upotrebu u trećoj zemlji, od bilo koje agencije za nadzor osiguranja, za bilo koje društvo za osiguranje osnovano u Bosni i Hercegovini koje namjerava osnovati podružnicu u trećoj zemlji;
- prosljeđivanje podataka entitetskim agencijama za nadzor osiguranja u pogledu međunarodne prakse osiguranja, međunarodne statistike osiguranja i drugih podataka dobijenih

kroz učešće na međunarodnim forumima osiguranja, a koji mogu biti od pomoći agencijama za nadzor osiguranja u obavljanju njihovih funkcija;

- praćenje rada Biroa zelene karte u Bosni i Hercegovini u skladu sa zakonima i propisima koji se primjenjuju na aktivnosti Biroa zelene karte u Bosni i Hercegovini, a u vezi sa ispunjavanjem zahtjeva Vijeća Biroa;
- vođenje statistike u pogledu poslovanja tržišta osiguranja u Bosni i Hercegovini;
- podnošenje statističkih izvještaja, u ime Bosne i Hercegovine, Evropskoj komisiji ili bilo kojem drugom međunarodnom tijelu koje dostavi zahtjev za dobijanje dostupnih podataka.

Misija Agencije je unapređenje tržišta osiguranja Bosne i Hercegovine kroz harmonizaciju zakona, rješavanje sporova između entitetskih agencija za nadzor osiguranja, predstavljanje i zastupanje Bosne i Hercegovine u organizacijama koje se bave osiguranjem, uspostava jedinstvenog statističkog servisa i praćenje rada Biroa zelene karte u Bosni i Hercegovini koristeći međunarodno prihvatljive standarde kako bi se postigao jednakopravni tretman svih učesnika na tržištu osiguranja u cilju pružanja što kvalitetnijih usluga građanima i zaštitili njihovi interesi.

Vizija Agencije je stabilno tržište osiguranja Bosne i Hercegovine, uređeno međuentitetski usaglašenim zakonima, baziranim na međunarodnim standardima osiguranja uvažavajući stepen razvijenosti domaćeg sektora osiguranja.

ORGANIZACIONE JEDINICE I VRSTA INFORMACIJA

Samostalne unutrašnje organizacione jedinice Agencije su:

- Odjeljenje za usklađivanje zakonodavstva, arbitražu, pravne, kadrovske i opšte poslove i
- Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo.

Odjeljenje za usklađivanje zakonodavstva, arbitražu, pravne, kadrovske i opšte poslove nadležno je za jedinstvenu primjenu zakona o osiguranju između entiteta, kao i postojanje neometane i djelotvorne saradnje između agencija za nadzor osiguranja u Federaciji Bosne i Hercegovine i Republici Srpskoj, te da osigura da se entitetski zakoni primjenjuju i tumače na pravičnoj i jedinstvenoj osnovi, da zakonodavstvo o osiguranju koje je na snazi u entitetima u potpunosti bude usaglašeno u namjeri da osigura jednak i ravnopravan odnos prema svim društvima za osiguranje u oba entiteta i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine i da osigura jednaku pravnu zaštitu kako za ugovarače osiguranja, tako i za treću stranu – podnosiocce odštetnih zahtjeva na teritoriji Bosne i Hercegovine, obezbjeđenje da zakonodavstvo o osiguranju u Bosni i Hercegovini bude i ostane usaglašeno sa zakonodavstvom Evropske unije, koje se primjenjuje na područje osiguranja, rješavanje sporova - arbitražu između agencija za nadzor osiguranja, kao i za pravne, kadrovske i opšte poslove.

Odjeljenje za usklađivanje zakonodavstva, arbitražu, pravne, kadrovske i opšte poslove nadležno je za kontinuirano praćenje, izradu prijedloga zakona i izmjena/dopuna zakona i podzakonskih akata iz oblasti osiguranja u cilju potpunog međusobnog usklađivanja zakonodavstva o osiguranju u Bosni i Hercegovini i njegovog usklađivanja sa zakonodavstvom Evropske unije, sačinjavanje prijedloga za druge vrste osiguranja, izradu analiza i mišljenja u vezi sa davanjem saglasnosti za izmjene/dopune entitetskog zakonodavstva predložene od jednog ili oba entiteta, koordiniranje aktivnosti sa entitetskim agencijama za nadzor osiguranja u cilju obezbjeđenja jedinstvene primjene i tumačenja propisa iz oblasti osiguranja, jednakog i ravnopravnog odnosa prema svim društvima za osiguranje u oba entiteta i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine i obezbjeđenja jednake pravne zaštite kako za ugovarača osiguranja tako i za treću stranu – podnosioca odštetnih zahtjeva na teritoriji Bosne i Hercegovine, izradu prijedloga mišljenja i nalaza kojima se osigurava jedinstvena primjena zakonodavstva o osiguranju u Bosni i Hercegovini, izradu tabela usklađenosti i analiza međusobne usklađenosti zakonodavstva iz oblasti osiguranja u Bosni i Hercegovini i usklađenosti istog sa zakonodavstvom Evropske unije, pružanje stručne pomoći Upravnom odboru Agencije u njegovim aktivnostima medijacije za postizanje dogovora po sporovima i rješavanju sporova (arbitraža), učestvovanje u istragama pokrenutim od strane Upravnog odbora Agencije u skladu sa Zakonom, između ugovarača osiguranja, društava za osiguranje ili posrednika kao i aktivnosti nadzornih organa u cilju obezbjeđenja jedinstvene primjene zakonodavstva o osiguranju u svakom od entiteta i Brčko distriktu Bosne i Hercegovine, uspostavu, vođenje i ažuriranje registra sporova, praćenje rada Biroa zelene karte u Bosni i Hercegovini u skladu sa zakonima i propisima koji se primjenjuju na aktivnosti Biroa zelene karte u Bosni i Hercegovini, a u vezi sa ispunjavanjem zahtjeva Vijeća Biroa, pripremanje informacija, kao i prijedloga odluka, mišljenja, preporuka, uputstava i nalaza koje donosi Upravni odbor Agencije, poslove procjene uticaja pravnih propisa iz nadležnosti Odjeljenja, poslove provođenja javnih konsultacija u izradi pravnih propisa sa zainteresovanom javnošću, uključujući eKonsultacije iz nadležnosti Odjeljenja, za pružanje pravne podrške pri zaključivanju ugovora o saradnji za razmjenu podataka s nadležnim organima drugih zemalja, uz saradnju sa entitetskim agencijama za nadzor osiguranja, pružanje pravne podrške u pogledu osnivanja osiguravača, reosiguravača, osnivanja supsidijara osiguravača i reosiguravača, posrednika i podružnica, osnovanih u bilo kojem entitetu ili Brčko distriktu Bosne i Hercegovine i u trećim zemljama, pripremu sjednica Upravnog odbora i obavljanje korespondencije sa članovima Upravnog odbora, vođenje i izradu zapisnika, odluka, zaključaka i drugih akata sa sjednica Upravnog odbora i dostavljanje i arhiviranje istih, učestvovanje i saradnju u izradi i realizaciji strateških dokumenata, planova i procesa upravljanja rizicima u Agenciji, uključujući ali ne ograničavajući se na: srednjoročne planove i godišnje programe rada i izvještaje o radu, akcione planove, planove integriteta, komunikacijsku strategiju, finansijsko upravljanje i kontrolu u Agenciji, iniciranje i izradu internih akata Agencije, izradu ugovora koje zaključuje Agencija u vršenju svoje nadležnosti sa organima uprave, pravnim i fizičkim licima, stručnu obradu podnesaka upućenih Agenciji iz nadležnosti Odjeljenja, provođenje postupaka javnih nabavki roba, usluga i radova, stručne poslove u postupcima javnih i internih oglasa u saradnji sa Agencijom za državnu službu Bosne i Hercegovine, izradu godišnjeg izvještaja organa uprave Bosne i Hercegovine o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku, saradnju sa nadležnim domaćim i međunarodnim institucijama, izradu pojedinačnih akata koji se odnose na prava, dužnosti i odgovornosti državnih službenika i zaposlenika iz radnog odnosa, analiziranje potreba za edukacijom, obukom i profesionalnim usavršavanjem državnih službenika i zaposlenika, izradu plana stručnog usavršavanja i obučavanja zaposlenih, uspostavu, vođenje, ažuriranje i zaključivanje personalne dokumentacije zaposlenih, ocjenjivanje državnih službenika i zaposlenika, poslove u vezi slobodnog pristupa informacijama, uspostavljanje potrebnih evidencija iz oblasti zaštite

ličnih podataka, izradu akata iz oblasti kancelarijskog poslovanja, prijem, raspoređivanje i otpremu pošte, odnosno akata dostavljenih Agenciji, organizaciju sastanaka, pripremu materijala za sastanke, konferencije, seminare i sl., ostvarivanje saradnje sa institucijama na državnom, entitetskom i međunarodnom nivou, administrativne i pomoćno tehničke poslove, organizovanje posjeta/putovanja u zemlji i inostranstvu i kurirski poslovi.

Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo nadležno je za međunarodne odnose Bosne i Hercegovine u području osiguranja, davanje svih podataka koje može zahtijevati Evropska unija u vezi sa zakonom i praksom o osiguranju u Bosni i Hercegovini, u cilju procjenjivanja harmonizacije zakonodavstva Bosne i Hercegovine sa standardima Evropske unije, uređivanje pitanja koja se odnose na bilo kakvo osiguranje izvoznih kredita koje se nudi izvoznicima osnovanim u Bosni i Hercegovini, predstavljanje Bosne i Hercegovine u pogledu osnivanja podružnica ili supsidijarnih društava za osiguranje ili posrednika osnovanih u bilo kom entitetu ili Brčko distriktu Bosne i Hercegovine i u trećim zemljama, koordinaciju i saradnju između entitetskih agencija za nadzor osiguranja i agencije za nadzor osiguranja u trećoj zemlji, zaključivanje ugovora o saradnji za razmjenu podataka sa nadležnim organima drugih zemalja uz saradnju sa entitetskim agencijama za nadzor osiguranja, saradnju sa entitetskom agencijom u svim slučajevima kada to zahtijeva agencija za nadzor osiguranja druge zemlje, ovjeru potvrde o margini solventnosti izdatoj za upotrebu u trećoj zemlji, prosljeđivanje podataka entitetskim agencijama za nadzor osiguranja u pogledu međunarodne prakse osiguranja, međunarodne statistike osiguranja i drugih podataka dobivenih kroz učešće na međunarodnim forumima osiguranja, prikupljanje, obradu, analizu, pohranjivanje, distribuciju i objavljivanje relevantnih podataka i informacija o cjelokupnom tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini, podnošenje statističkih izvještaja u ime Bosne i Hercegovine Evropskoj komisiji ili međunarodnim tijelima, planiranje i izvršenje budžeta, pripremu za obračun plata i naknada zaposlenih i spoljnih saradnika, finansijsko-računovodstvene poslove, finansijsko upravljanje i kontrolu, srednjoročno planiranje i godišnje programiranje i izvještavanje.

Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo nadležno je i za međunarodne odnose Bosne i Hercegovine u oblasti osiguranja, koordinirano predstavljanje Bosne i Hercegovine u organizacijama koje se bave osiguranjem na međunarodnom nivou, te obavljanje kontinuirane saradnje sa njima, učešće u međunarodnim i regionalnim forumima, forumima Evropske unije u vezi sa nadzorom, pravom i praksom osiguranja, dostavljanje podataka i informacija koje može zahtijevati Evropska unija u vezi sa zakonom i praksom osiguranja u Bosni i Hercegovini, uređivanje pitanja koja se odnose na osiguranje izvoznih kredita izvoznicima osnovanim u Bosni i Hercegovini, saradnju sa nadzornim tijelima entiteta, zemalja članica Evropske unije i trećih zemalja u pogledu razmjene podataka i informacija potrebnih za osnivanje osiguravača, reosiguravača, osnivanje supsidijara osiguravača i reosiguravača, posrednika, osnivanja podružnica, u cilju slobodnog pružanja usluga i kontinuiranog nadzora, koordinaciju i saradnju između entitetskih agencija za nadzor osiguranja i agencija za nadzor osiguranja zemalja Evropske unije i trećih zemalja, pripremu i zaključivanje ugovora o saradnji za razmjenu podataka s nadležnim organima drugih zemalja, uz saradnju sa entitetskim agencijama za nadzor osiguranja, saradnju sa entitetskim agencijama za nadzor osiguranja u svim slučajevima kada to zahtijeva agencija za nadzor osiguranja zemlje članice Evropske unije ili treće zemlje, ovjeru potvrde o margini solventnosti izdate za upotrebu u trećoj zemlji, od bilo koje agencije za nadzor osiguranja, za bilo koje društvo za osiguranje osnovano u Bosni i Hercegovini koje namjerava osnovati podružnicu u zemlji članici Evropske unije i trećoj zemlji, dostavljanje podataka i informacija entitetskim agencijama za nadzor

osiguranja u pogledu najbolje međunarodne prakse osiguranja, međunarodne statistike osiguranja i drugih podataka i informacija dobijenih kroz učešće na međunarodnim forumima osiguranja, razmjenu podataka i informacija sa zemljama članicama Evropske unije i trećim zemljama, saradnju sa nadzornim tijelima entiteta, vladinim i nevladinim organizacijama u području finansijskih tržišta, kao i sa zemljama članicama Evropske unije i trećim zemljama, pripremu materijala i učešće kao predstavnik Bosne i Hercegovine u tijelima Evropske unije koja imaju za cilj izradu tehničkih standarda i smjernica za razvoj u oblasti tržišta osiguranja, prikupljanje i dostavljanje Evropskoj komisiji svih relevantnih podataka i informacija o tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini, u saradnji sa entitetskim agencijama za nadzor osiguranja, uspostavljanje, vođenje i unapređenje statistike o svim relevantnim podacima cjelokupnog tržišta osiguranja u Bosni i Hercegovini, objavljivanje i distribuiranje statističkih izvještaja o tržištu osiguranja, statistiku o međunarodnom osiguranju, dostavljanje statističkih izvještaja u ime Bosne i Hercegovine Evropskoj komisiji i drugim međunarodnim tijelima i organizacijama koji dostave zahtjev za dobivanje dostupnih podataka, praćenje rada Biroa zelene karte u Bosni i Hercegovini u skladu sa zakonima i propisima koji se primjenjuju na aktivnosti Biroa zelene karte u Bosni i Hercegovini, a u vezi sa ispunjavanjem zahtjeva Vijeća Biroa, podršku stručnom i administrativnom usavršavanju prema potrebama u cilju ostvarivanja i unapređenja saradnje između Agencije i entitetskih agencija za nadzor osiguranja, udruženja društava za osiguranje, udruženja aktuara i Biroa zelene karte u Bosni i Hercegovini i drugih specijalizovanih institucija u Bosni i Hercegovini, zemljama Evropske unije i trećim zemljama, pripremu informacija i relevantnih podataka o tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini Vijeću ministara Bosne i Hercegovine i drugim relevantnim institucijama, objavljivanje statističkih podataka u Službenom glasniku Bosne i Hercegovine, službenim glasilima entiteta i Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, vođenje registra osiguravača sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i sa sjedištima u drugim zemljama članicama koje su iskoristile pravo osnivanja ili slobode pružanja usluga, objavljivanje na službenoj web stranici Agencije informacija vezanih za aktivnosti Agencije, za planiranje i izvršenje budžeta Agencije, za računovodstvenu kontrolu nad odobrenim budžetskim sredstvima i alokacijom budžetskih sredstava i operativnim budžetima, primicima, svim rashodima i plaćanjima obaveza, davanje prijedloga za izradu internih procedura, vođenje evidencije osnovnih sredstava i organizovanje poslova vezano za godišnji popis sredstava i njihovih izvora u Agenciji, obračuna plata i naknada koje imaju karakter ličnih primanja, izdataka koji imaju karakter materijalnih troškova, naknada spoljnim saradnicima i sl., blagajničke poslove, provođenje preporuka interne i eksterne revizije vezanih za poslove iz nadležnosti Odjeljenja, saradnju sa relevantnim institucijama u okviru nadležnosti Odjeljenja, koordinaciju poslova upravljanja rizicima u Agenciji, nabavku roba i usluga za potrebe Agencije, poslove vezane za praćenje realizacije ugovora, pripremu informacija za sjednice Upravnog odbora iz nadležnosti Odjeljenja, učestvovanje i saradnju u izradi i provođenju strateških dokumenata, planova i procesa u Agenciji, učestvovanje i uspostavljanje provođenja finansijskog upravljanja i kontrole, poslove primjene postupka procjene fiskalnih uticaja propisa.

- pravilnici, poslovnici i drugi opći akti Agencije;
- informacija o projektima koji su finansirani iz fondova Evropske unije;
- broj zaposlenih u Agenciji;
- podaci o stručnoj spremi zaposlenih;
- podaci o stručnom usavršavanju zaposlenih;
- normativni akti vezani za radne odnose, plaće, sistematizaciju i unutrašnju organizaciju;
- podaci o ulaznoj i izlaznoj pošti;
- informacije o odobrenom budžetu;

- izvještaji o izvršenju budžeta;
- podaci o plaćama i drugim primanjima i naknadama zaposlenih;
- informacije o nalazima revizije finansijskog poslovanja
- podaci o vozilima kojima raspolaže Agencija;
- podaci o kompjuterskoj opremi i kompjuterskim programima;
- podaci o komunikacionoj opremi;
- informacija o obavjestima o nabavci, dodjelama ugovora i poništenju postupaka;
- programi rada i srednjoročni planovi rada Agencije;
- izvještaji godišnji i srednjoročni o radu Agencije;
- informacije o saradnji sa međunarodnim organizacijama.