



INSURANCE AGENCY OF
BOSNIA AND HERZEGOVINA

Broj: 03 1-02-F278-9/17
Sarajevo, 13.02.2017

Na osnovu člana 23. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 142/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09 i 103/09) i člana 7. Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 94/14), Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini, d o n o s i

PROGRAM RADA

AGENCIJE ZA OSIGURANJE U BOSNI I HERCEGOVINI ZA 2017. GODINU

I - UVOD

Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: AZO BiH) je samostalna upravna organizacija osnovana Zakonom o Agenciji za osiguranje u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, br. 12/04) koja za svoj rad odgovara Vijeću ministara BiH.

Na osnovu Srednjoročnog plana rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini 2017.-2019. godine, AZO BiH je pripremila Godišnji program rada za 2017. godinu.

Godišnji program rada za 2017. godinu predstavlja izvod iz Srednjoročnog plana rada AZO BiH i tretira ključne prioritete i očekivane rezultate koje AZO BiH planira ostvariti tokom 2017. godine.

Srednjoročni cilj AZO BiH definisan u okviru Srednjoročnog programa rada Vijeća ministara BiH za period 2017.-2019. je: „Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU legislativama i dobrom praksom EU, efikasniju regulaciju tržišta u svrhu obezbjeđenja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije“.

Sa ciljem ostvarenja srednjoročnog cilja AZO BiH definisan je jedan specifični cilj: *Unaprijeđenje usklađivanja propisa na tržištu osiguranja u BiH i usklađenosti istih sa propisima EU koji će se realizirati kroz jedan program: Priprema i koordinacija na obezbjeđenju jednakih uslova za sve učesnike na tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini.* Program će se realizovati kroz dva projekta:

- Harmonizacija propisa i arbitraža
- Statistički servis i međunarodna saradnja

Ključni prioritete u okviru specifičnog cilja Unaprijeđenje usklađivanja propisa na tržištu osiguranja u BiH i usklađenosti istih sa propisima EU se planira postići kroz:

- izradu uporednih tabela usklađenosti i
- izradu smjernica za usaglašavanje zakonskih i podzakonskih akata na osnovu zaključaka Upravnog odbora Agencije.

Na osnovu uporednih tabela usklađenosti zakonskih i podzakonskih akata analiziraće se i utvrditi stepen međusobne usklađenosti entitetskih zakonskih i podzakonskih akata iz oblasti osiguranja i njihove usklađenosti sa relevantnim zakonodavstvom Evropske unije. Na osnovu ovakve analize i zaključaka Upravnog odbora uradiće se smjernice.

Naime, AZOBIH će donošenjem smjernica provesti aktivnosti:

- na usaglašavanju entitetskih zakona kojima se uređuje poslovanje društava za osiguranje, kao i društava za reosiguranje i
- na usaglašavanju entitetskih zakona kojima se uređuje djelatnost posredovanja.

Jedan od ključnih rizika jeste neprovođenje (djelimično ili u potpunosti) odluka, smjernica i nalaza UO AZOBIH od strane institucija na koje se iste odnose, zbog nepostojanja mehanizama za provođenje istih obzirom da AZOBIH nema definisanih izvršnih ovlasti. Potreba jačanja, pojašnjenja, obezbjeđenja djelotvornog mehanizma za izvršenje odluka AZOBIH prepoznata je od strane Evropske komisije u Izvještajima o napretku za Bosnu i Hercegovinu.

Jedan od rizika koji je prisutan u vezi sa predstojećim aktivnostima na realizaciji Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju jeste kašnjenje u realizaciji ovih aktivnosti zbog mogućeg nedostatka kadrovskih kapaciteta, u smislu specifičnih radnih mjesta i broja izvršilaca, o čemu je informisano i Vijeće ministara BiH.

Rizik u okviru projekta 1.1. Harmonizacija propisa i arbitraža jeste i taj da Upravni odbor ne formalizuje svoj stav u skladu sa Poslovníkom o radu o materijalima pripremljenim od strane stručne službe AZOBIH.

Prioriteti u okviru Projekta *Statistički servis i međunarodna saradnja* su aktivnosti oko zaključivanja Ugovora o saradnji za razmjenu podataka sa nadležnim organima drugih zemalja u saradnji sa entitetskim agencijama za nadzor osiguranja.

Aktivnosti oko zaključivanja Memoranduma o uzajamnoj saradnji i razmjeni informacija sa regulatornim organima Austrije, Slovenije, Hrvatske i Srbije odvijale su se i u prethodnim godinama ali još uvijek na žalost isti nisu zaključeni što je veliki nedostatak naše zemlje u dijelu razmjene informacija i podataka u aktivnostima zajedničkog nadzora osiguravajućih društava.

Učešće osiguravajućih društava sa većinskim stranim kapitalom u ukupnoj premiji osiguravajućih društava u Bosni i Hercegovini iznosi preko 50%. Aktivnosti regulatornih organa u zajedničkom nadzoru osiguravajućih kompanija u različitim zemljama osnov je za prevenciju mogućih negativnih posljedica na finansijski sektor u svakoj zemlji. Obzirom na zakonodavnu ulogu Agencije u procesu zaključivanja ovih Memoranduma, prioritet je da se aktivnosti oko zaključivanja Memoranduma završe što je moguće prije kako bi se aktivnosti koje proizilaze iz Memoranduma mogle odvijati kontinuirano.

Obzirom da AZOBIH nema nadzorna ovlaštenja, i da je nadzor sektora osiguranja u nadležnosti entitetskih agencija za nadzor osiguranja, tekstovi Memoranduma usaglašavani su na zajedničkim sastancima između predstavnika AZOBIH i entitetskih agencija za nadzor osiguranja. AZOBIH za osiguranje Republike Srpske još uvijek nije dostavila svoje mišljenje na konačne tekstove Memoranduma koji su usaglašeni na zajedničkom sastanku pa se isti ne

mogu uputiti u proceduru pokretanja postupka u skladu sa Odlukom Predsjedništva Bosne i Hercegovine o postupanju ministarstava, upravnih organizacija i drugih institucija Bosne i Hercegovine prilikom preduzimanja aktivnosti i pokretanja postupka u području međunarodnih odnosa koji imaju za cilj ostvarivanje međunarodne saradnje iz njihovog djelokruga rada („Službeni glasnik BiH“, br. 54/14).

Mogući rizik u realizaciji ovih aktivnosti jeste vremenski period potreban za kompletiranje procesa potpisivanja Memoranduma obzirom da još uvijek nemamo mišljenje Agencije za osiguranje Republike Srpske na dostavljene tekstove Memoranduma.

Nakon provedene procedure oko zaključivanja pripremljenih Memoranduma, AZO BiH će pokrenuti aktivnosti zaključivanja Memoranduma o saradnji i razmjeni informacija u oblasti osiguranja i sa drugim regulatornim organima zemalja okruženja.

U dijelu međunarodne saradnje u toku 2017. godine planiraju se i aktivnosti ušesće na međunarodnim forumima i sastancima. Učestvovanjem na ovim sastancima i forumima zajedno sa predstavnicima entitetskih agencija za nadzor osiguranja razmjenjuju se iskustva i dobre prakse iz djelatnosti osiguranja i koriste dobri primjeri u procesu donošenja zakonskih i podzakonskih akata iz djelatnosti osiguranja u Bosni i Hercegovini.

Prioriteti u dijelu statističkog servisa su prije svega unaprijeđenje prikupljanja podataka i poboljšanje objavljivanja statističkih podataka za sektor osiguranja. Statističke podatke o sektoru osiguranja AZO BiH prikuplja od entitetskih agencija za nadzor osiguranja. Na osnovu zahtjeva koji se dostavi entitetskim agencijama sa specificiranjem podataka koji se traže, isti se AZO BiH dostavljaju u elektronskoj i printanoj formi.

Nakon obrade i kreiranja izvještaja podaci se objavljuju na web stranici AZO BiH, objavljuju se skraćeni izvještaji u službenom glasniku BiH, službenim novinama FBiH i službenom glasniku RS, a izdaje se i godišnji izvještaj sa svim relevantnim podacima i pokazateljima na zvaničnim jezicima u Bosni i Hercegovini kao i na engleskom jeziku.

Obzirom da se prikupljeni podaci obrađuju ručno, jer AZO BiH ne raspolaže sa softverom za prikupljanje i evidentiranje statističkih podataka, prioritet je da se ovaj postupak unaprijedi.

Rizik koji je prisutan u okviru ovih aktivnosti je velika mogućnost greške zbog ručne obrade podataka kao i duži period kreiranja i objavljivanja izvještaja.

Također, ne postoji zakonska obaveza kojom se preciziraju rokovi i sadržaj statističkih izvještaja koji se dostavljaju AZO BiH, tako da je prisutan rizik neblagovremenog dostavljanja statističkih podataka koje AZO BiH obrađuje i objavljuje.

Jedan od rizika za izradu idejnog rješenja i softvera kojim bi se unaprijedilo prikupljanje i obrada statističkih podataka je i nedostatak sredstava u budžetu AZO BiH.

Krajem 2015. godine na osnovu ostvarenih ušteda u ukupno odobrenom budžetu pokrenuli smo aktivnosti na izradi idejnog rješenja za izgradnju baze statističkih podataka i od ostvarenih ušteda uspjeli isfinansirati ovo idejno rješenje. Ukoliko nam se u okviru budžeta za 2017. godinu odobri finansiranje softverskog rješenja aktivnosti u okviru ovog projekta bit će usmjerene na nabavci ovog softvera.

AZO BiH će težiti da statistiku osiguranja u Bosni i Hercegovini unaprijedi u skladu sa potrebama korisnika i standardima kako bi podaci koji se obrađuju bili uporedivi sa podacima

drugih zemalja i od koristi institucijama i pojedincima koje isti koriste u različitim izračunima neophodnim za sektor osiguranja.

U izvršavanju postavljenog cilja, programa, projekata i aktivnosti neophodne su operativne, logističke i administrativne aktivnosti koje su date u pregledu operativnih, administrativnih i logističkih aktivnosti AZOBiH.

Opći cilj/principi razvoja: Integrirani rast													
Strateški cilj: Unaprijediti razvoj konkurentnog ekonomskog okruženja													
Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU legislativama i dobrom praksom EU, efikasniju regulaciju tržišta u svrhu obezbjeđenja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije													
Specifični cilj: Unaprijeđenje usklađivanja propisa na tržištu osiguranja u BiH i usklađenosti istih sa propisima EU													
Programi, projekti i aktivnosti	Nosilac aktivnosti (organizaciona jedinica)	Pokazatelji				Troškovi	Izvori finansiranja					Planirani kvartal za provođenje	
		Pokazatelji rezultata ili uticaja	Jedinica mjerenja (%; broj ili opisno)	Polazna vrijednost (n)	Ciljana vrijednost (n+1)	Procijenjeni troškovi	Budžet	Krediti	Donacije	Ostali izvori	Ukupno		Program u DOB-u
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.1. Priprema i koordinacija na obezbjeđenju jednakih uslova za sve učesnike na tržištu osiguranja u Bosni i Hercegovini													
1.1.1 Harmonizacija propisa i arbitraža													
1.1.1.1 Analiza stepena usklađenosti važećih entitetskih zakonskih i podzakonskih akata međusobno i sa zakonodavstvom EU	Odjeljenje za pravne i administrativno-tehničke poslove	Uparedne tabele o usklađenosti	Broj	3	4	77.250	77.250	.	.	.	77.250	0411230, 0411240, 0411250, 0411260	IV
1.1.1.2. Izrada Smjernica za usaglašavanje zakonskih i podzakonskih akata na osnovu zaključaka UO	Odjeljenje za pravne i administrativno-tehničke poslove	Urađene smjernice	Broj	1	1	77.250	77.250	.	.	.	77.250	0411230, 0411240, 0411250, 0411260	I
1.1.1.3. Izrada i ažuriranje internih akata u svrhu uspostavljanja finansijskog upravljanja i kontrole u AZOBiH	AZOBiH	Omjer broja izrađenih internih akata u odnosu na potrebne	%	75%	95%	25.750	25.750	.	.	.	25.750	0411230, 0411240, 0411250, 0411260	IV

1.1.1.4. Održavanje radno-konsultativnih sastanaka sa relevantnim institucijama, te donošenje zaključaka u svrhu efektivnijeg i efikasnijeg obavljanja koordinirajuće uloge AZOBiH	AZOBiH	Omjer broja održanih sastanaka i donesenih zaključaka	%	75%	85%	25.750	25.750	.	.	.	25.750	0411230, 0411240, 0411250, 0411260	I-IV
1.1.1.5. Informisanje javnosti o radu i aktivnostima Agencije	AZOBiH	Odnos broja objavljenih intervjua, članaka, saopštenja, informacija u odnosu na zahtjeve	%	90%	100%	12.900	12.900	.	.	.	12.900	0411230, 0411240, 0411250, 0411260	I-IV
1.1.1.6. Razmjena informacija u skladu sa protokolom	AZOBiH	Broj informacija koje se razmjenjuju	Broj	2	3	12.900	12.900	.	.	.	12.900	0411230, 0411240, 0411250, 0411260	III
1.1.1.7. Donošenje nalaza u postupku rješavanja sporova	AZOBiH	Omjer donesenih nalaza u odnosu na pokrenute postupke	%	-	90%	12.850	12.850	.	.	.	12.850	0411230, 0411240, 0411250, 0411260	IV
1.1.1.8. Analiza primjene nalaza donešenih u postupku rješavanja sporova	Odjeljenje za pravne i administrativno-tehničke poslove	Omjer urađenih analiza u odnosu na broj nalaza koji su donešeni u postupku rješavanja sporova	%	-	90%	12.850	12.850	.	.	.	12.850	0411230, 0411240, 0411250, 0411260	IV
1.1.2. Statistički servis i međunarodna saradnja													
1.1.2.1. Zaključivanje Ugovora o saradnji za razmjenu podataka	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo	Potpisani Ugovori	Broj	4	4	64.400	64.400	.	.	.	64.400	0411230, 0411240, 0411250, 0411260	I

1.1.2.2. Učešće u međunarodnim asocijacijama, konferencijama i sastancima	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo	Broj održanih sastanaka	Broj	12	15	25.750	25.750	.	.	.	25.750	0411230, 0411240, 0411250, 0411260	I-IV
1.1.2.3. Kreiranje i dostavljanje izvještaja i informacija relevantnim institucijama o stanju u sektoru osiguranja	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo	Dostavljeni izvještaji i informacije	Broj	6	8	38.600	38.600	.	.	.	38.600	0411230, 0411240, 0411250, 0411260	I-IV
1.1.2.4. Prikupljanje, obrada, objavljivanje i distribucija statističkih izvještaja	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo	Statistički izvještaji	Broj	4	4	51.500	51.500	.	.	.	51.500	0411230, 0411240, 0411250, 0411260	III
1.1.2.5. Razvijanje softvera za prikupljanje i obradu statističkih podataka	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo	Softver za prikupljanje i obradu statističkih podataka	Broj	0	1	87.250	87.250	.	.	.	87.250	0411230, 0411240, 0411250, 0411260	II

III - ZBIRNI PREGLED ZAKONA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA AZOBiH

Opći cilj/principi razvoja: Integrisani rast

Strateški cilj: Unaprijediti razvoj konkurentnog ekonomskog okruženja

Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU legislativama i dobrom praksom EU, efikasniju regulaciju tržišta u svrhu obezbjeđenja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije.

Specifični cilj: 1.1 Unaprijeđenje usklađivanja propisa na tržištu osiguranja u BiH i usklađenosti istih sa propisima EU

Naziv zakona	Razlozi za donošenje zakona	Usklađivanje sa pravnim nasljeđem EU (DA/NE)	Planirani kvartal za provođenje
1	2	3	4
1.1			
1.1.1			
U toku 2017. godine Agencija nema planirane aktivnosti na donošenju zakona			
a) ZAKONI ZA KOJE SE NEĆE PROVODITI PROCJENA UTICAJA			
b) ZAKONI ZA KOJE ĆE SE PROVODITI PROCJENA UTICAJA			

IV - ZBIRNI PREGLED PLANIRANIH PODZAKONSKIH AKATA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA AZOBiH

Opći cilj/principi razvoja: Integrisani rast

Strateški cilj: Unaprijediti razvoj konkurentnog ekonomskog okruženja

Srednjoročni cilj: Unaprijediti sistem infrastrukture kvaliteta u skladu sa EU legislativama i dobrom praksom EU, efikasniju regulaciju tržišta u svrhu obezbjeđenja slobodnog kretanja roba i usluga i tržišne fer konkurencije.

Specifični cilj: 1.1 Unaprijeđenje usklađivanja propisa na tržištu osiguranja u BiH i usklađenosti istih sa propisima EU

Naziv podzakonskog akta	Razlozi za donošenje podzakonskog akta	Planirani kvartal za provođenje aktivnosti
1	2	3
1.1		
1.1.1		

U toku 2017. godine Agencija nema planirane aktivnosti na donošenju podzakonskih akata

V - ZBIRNI PREGLED MEĐUNARODNIH UGOVORA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA AZOBiH

U toku 2017. godine AZOBiH nema planirane međunarodne ugovore

VI - ZBIRNI PREGLED JAVNIH INVESTICIJA PLANIRANIH GODIŠNJIM PROGRAMOM RADA AZOBiH

U toku 2017. godine AZOBiH nema planirane javne investicije

OPERATIVNE, LOGISTIČKE I ADMINISTRATIVNE AKTIVNOSTI AZOBiH

U skladu sa članom 7. stav (4) tačka f) Odluke o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 94/14) u narednoj tabeli dat je pregled osnovnih operativnih, logističkih i administrativnih aktivnosti Agencije za osiguranje u BiH koje je potrebno kontinuirano obavljati u toku 2017. godine.

R.b.	Aktivnost	Nosilac aktivnosti	Vremenski okvir
Proces srednjoročnog i godišnjeg planiranja			
1.	Izrada srednjoročnog plana rada i aktivnosti neophodne za usvajanje i objavljivanje istog	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo, Odjeljenje za pravne i administrativno tehničke poslove	U skladu sa Odlukom o postupku srednjoročnog planiranja, praćenja i izvještavanja institucija a najkasnije 30.09.2017. godine
2.	Izrada godišnjeg programa rada AZOBiH i godišnjeg izvještaja o radu	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo, Odjeljenje za pravne i administrativno tehničke poslove	U skladu sa Odlukom o godišnjem planiranju rada i načinu praćenja i izvještavanja o radu u institucijama BiH, IV kvartal
Finansijsko-računovodstvene aktivnosti - upravljanje budžetom			
3.	Izrada potrebne dokumentacije za Dokument okvirnog budžeta (DOB) i koordinacija sa MFiT – Instrukcija za budžetske korisnike br. 1	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo	U skladu sa Instrukcijom br.1 MFT BiH, početak II kvartala
4.	Finansijsko izvještavanje i koordinacija sa MFiT	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo	I, II, III i IV kvartal, prema Pravilniku i instrukcijama MFiT
5.	Izrada potrebne dokumentacije za zahtjev za dodjelu sredstava iz budžeta za narednu godinu i koordinacija sa MFiT – Instrukcija za budžetske korisnike br. 2	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo	Prema Instrukciji br. 2 MFiT, III kvartal
6.	Obavljanje materijalno – finansijskih poslova i koordinacija sa MFiT	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo	Kontinuirano
7.	Obračun i isplata plaća i ostalih primanja zaposlenika	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo	Kontinuirano
Javne nabavke			
8.	Izrada plana javnih nabavki	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo, Odjeljenje za pravne i administrativno tehničke poslove	60 dana od dana usvajanja Budžeta institucija BiH za 2017. godinu
9.	Provođenje postupaka javnih nabavki	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo, Odjeljenje za pravne i administrativno tehničke poslove	U skladu sa potrebama i Planom javnih nabavki

10.	Realizacija ugovora i kontrola	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo, Odjeljenje za pravne i administrativno tehničke poslove	Kontinuirano
<i>Upravljanje ljudskim resursima</i>			
11.	Vođenje i ažuriranje personalne evidencije	Odjeljenje za pravne i administrativno tehničke poslove	Kontinuirano
12.	Upravljanje ljudskim resursima (ocjenjivanje državnih službenika i zaposlenika, obuke i dr.) i koordinacija sa ADS BiH	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo, Odjeljenje za pravne i administrativno tehničke poslove	Kontinuirano
<i>Upravljanje dokumentacijom</i>			
13.	Prijem, evidencija, signiranje i dostavljanje u rad akata	Odjeljenje za pravne i administrativno tehničke poslove	Kontinuirano
14.	Preuzimanje i otpremanje pošte	Odjeljenje za pravne i administrativno tehničke poslove	Kontinuirano
15.	Arhiviranje predmeta nastalih u radu AZOBiH	Odjeljenje za pravne i administrativno tehničke poslove	Kontinuirano
<i>Institucionalna komunikacija</i>			
16.	Održavanje web stranice	Odjeljenje za međunarodnu saradnju, finansije, statistiku i aktuarstvo	Kontinuirano
<i>Rad Upravnog odbora AZOBiH</i>			
17.	Priprema sjednica Upravnog odbora i koordinacija sa članovima Upravnog odbora	Direktor AZOBiH	Kontinuirano
18.	Izrada zapisnika sa sjednica	Sekretar Upravnog odbora	Kontinuirano

19.	Realizacija zaključaka UO	Direktor AZOBiH	Kontinuirano
-----	---------------------------	-----------------	--------------

VII – IZVJEŠTAJ O PROVEDENIM KONSULTACIJAMA KOD IZRADE PROGRAMA RADA AZOBiH

U skladu sa članom 24. Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa („Službeni glasnik BiH“ broj 81/06 i 80/14) AZOBiH d o s t a v l j a

I Z J A V U

1. da su ispunjene minimalne obaveze u pogledu obavljanja konsultacija;
2. da Nacrt Programa rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini nema značajnijeg uticaja na javnost (primjenjujući kriterije navedene u članovima od 9. do 13. Pravila za konsultacije u izradi pravnih propisa);
3. Agencija za osiguranje u Bosni i Hercegovini je u skladu sa članom 4. Stav (1) tačka b) i članom 8. Stav (2) tačka b) Odluke o godišnjem planiranju rada i načina praćenja i izvještavanja o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 94/14) obavila javne konsultacije u postupku pripreme Programa rada Agencije za osiguranje u BiH za 2017. godinu. Javne konsultacije su obavljene u periodu od 02.07.2016. do 16.07.2016. godine, putem web stranice Agencije, www.azobih.gov.ba kao i obavještenjem relevantnih institucija uz slanje informacija o tome kako mogu doći do primjerka prednacrt Programa rada Agencije za osiguranje u BiH.
4. U navedenom periodu Agencija za osiguranje u BiH nije zaprimila prijedloge i/ili primjedbe na tekst prednacrt Programa rada Agencije za osiguranje u BiH za 2017. godinu.



DIREKTOR

Samir Omerhodžić dipl.ecc



Broj: 05-07-1-256-18.2/17
Sarajevo, 2. 2. 2017. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
AGENCIJA ZA OSIGURANJE U BIH

09-02-2017

Organizacioni jedinici	Klasifikaciona oznaka	Redni broj	Broj priloga
01	02-5	278-8	

**AGENCIJA ZA OSIGURANJE
U BOSNI I HERCEGOVINI**

SARAJEVO

PREDMET: Obavijest

Obavještavamo vas da je Vijeće ministara Bosne i Hercegovine na 90. sjednici, održanoj 1. 2. 2017. godine, razmotrilo i usvojilo Program rada Agencije za osiguranje u Bosni i Hercegovini za 2017. godinu.

S poštovanjem,

GENERALNI TAJNIK
Zvonimir Kutleša